

理事長	事務局長	次長	合議	担当

(第1号様式)

施設利用券交付申請書

※施設ごとに申請書の提出が必要です。

※購入1回につき、各施設合計で5枚を購入上限枚数とします。

- 大和市引地台温水プール 海老名市屋内プール
 相模原市屋内プール えびな市民活動センター レクリエーション館

年 月 日

座間市勤労者サービスセンター理事長 殿

申請者 事業所No. _____ 事業所名 _____
 会員 No. _____ 会員氏名 _____
 電話番号 _____

次のとおり利用券の購入を申請します。

1 《大和市・相模原市・海老名市運動公園・海老名市北部公園プール交付額》

□大人券1枚200円× _____ 枚 = _____ 円

□子供券1枚100円× _____ 枚 = _____ 円

合 計 _____ 枚 _____ 円

2 《えびな市民活動センター レクリエーション館》

①プール 海老名市外 大人券1枚 600円× _____ 枚 = _____ 円

小人券1枚 400円× _____ 枚 = _____ 円

海老名市内 大人券1枚 200円× _____ 枚 = _____ 円

小人券1枚 100円× _____ 枚 = _____ 円

②トレーニングルーム 海老名市外大人券1枚 400円× _____ 枚 = _____ 円

海老名市内大人券1枚 200円× _____ 枚 = _____ 円

※注意※

○子供券の利用可能学年は、中学生までとなります。

○年度途中であっても予算終了となった場合は会報にて告知の上事業を終了させていただきます。

○ビナスポのトレーニングルームをご利用の際は事前講習の受講が必要となりますので、必ず電話でご確認されたうえでご利用下さい。

※申請された個人情報はセンター事務以外に使用しません。

領 収 書	年 月 日
_____様	
_____ 円	
上記のとおり、施設利用券購入代金として受領致しました。	
座間市勤労者サービスセンター 理事長 木村 茂	